

**ДОГОВОР № 26-05/22-КУ**  
**о платных услугах в сфере образования**

г. Минск

23 мая 2022 г.

Республиканское унитарное предприятие «Научно-практический центр ЛОТИОС» (государственное предприятие «НПЦ ЛОТИОС») в лице директора Гапановича Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))  
именуемый(ая) в дальнейшем **Заказчик**, с другой стороны, и

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

действующего на основании \_\_\_\_\_ (устав или доверенность)

именуемое в дальнейшем **Плательщик**, с третьей стороны, далее именуемые Сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предметом договора является оказание следующих платных услуг в сфере образования: тематический вебинар по теме «**Частые ошибки контроля качества**».

2. Срок обучения – **26 мая 2022 г.**

3. Стоимость обучения определяется исходя из затрат на обучение, утверждается руководителем Исполнителя и на момент заключения настоящего договора составляет **264,00 (Двести шестьдесят четыре) рубля**, в том числе НДС по ставке 20%, сумма НДС составляет 44 (Сорок четыре) рубля.

4. Порядок изменения стоимости обучения.

Стоимость обучения, предусмотренная настоящим договором, может изменяться в связи с увеличением затрат на обучение и (или) с учетом инфляционных процессов.

Изменение стоимости обучения утверждается руководителем Исполнителя и в течение 7 календарных дней доводится до сведения Заказчика и Плательщика. В случае изменения стоимости обучения Плательщик производит доплату разницы в стоимости не позднее 5 рабочих дней со дня издания соответствующего приказа Исполнителем.

5. Порядок расчетов за обучение.

Оплата за обучение осуществляется путем перечисления Плательщиком 100% предоплаты в размере, указанном в п. 3, на расчетный счет Исполнителя в срок до **25 мая 2022 г.** включительно.

Исполнитель, в порядке и сроки, установленные п. 5 ст. 131 Налогового кодекса Республики Беларусь (Особенная часть), обязан выставить на портале Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь электронный счет-фактуру.

6. Права и обязанности сторон:

6.1. Исполнитель имеет право определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса;

6.2. Исполнитель обязуется:

организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

предоставить доступ к ссылке для подключения к вебинару после выполнения Плательщиком обязательства по оплате услуги;

на позднее 5 рабочих дней со дня окончания вебинара направить Плательщику акт оказанных услуг (далее – акт), сертификат.

6.3. Заказчик подписанием данного договора заявляет о согласии на пересылку сертификата почтой по указанному в заявке адресу.

6.4. Заказчик имеет право на получение платной услуги в сфере образования в соответствии с пунктом 1 настоящего договора.

6.5. Заказчик обязуется добросовестно относиться к освоению содержания образовательных программ.

6.6. Заказчик выражает согласие на сбор, обработку, хранение персональных данных, а также пользование ими. Исполнитель обязуется не передавать персональные данные третьим лицам.

6.7. Заказчик и Плательщик в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения акта обязаны направить Исполнителю подписанный акт. В случае не направления Исполнителю в указанный срок подписанного акта, услуги считаются оказанными.

6.8. Плательщик имеет право получать от Исполнителя сведения о результатах обучения Заказчика.

6.9. Плательщик обязуется осуществлять оплату за обучение в сроки, установленные в пункте 5 настоящего договора.

7. Ответственность сторон:

7.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

7.2. при нарушении сроков оплаты, предусмотренных пунктом 5 настоящего договора, Плательщик выплачивает пени в размере 0,1% от суммы просроченных платежей за каждый день просрочки. Пена начисляется со следующего дня после истечения срока оплаты;

7.3. Заказчик и Плательщик самостоятельно обеспечивают соответствие своего электронно-вычислительного устройства программно-аппаратным требованиям, а также требованиям к пропускной способности интернет-канала связи.

Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее качество используемых Заказчиком и Плательщиком программно-аппаратных средств и интернет-каналов связи.

Заказчику и Плательщику запрещается распространять онлайн-трансляцию вебинара, а также передавать третьим лицам ссылку для подключения к вебинару.

8. Дополнительные условия договора:

Стороны признают юридическую силу договора, переданного по факсимильной связи, с последующим предоставлением оригиналов.

9. Заключительные положения:

9.1. настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой их сторон;

9.2. договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств;

9.3. договор изменяется и расторгается в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

9.4. вносимые изменения (дополнения) оформляются дополнительными соглашениями;

9.5. все споры и разногласия по настоящему договору стороны решают путем переговоров, а при недостижении согласия – в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

10. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель	Заказчик	Плательщик
Республиканское унитарное предприятие «Научно- практический центр ЛОТИОС»		
	(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	
Местонахождение:	Адрес: _____	
220034, г. Минск, ул. З.Бядули, 10 УНП 101231395, ОКПО 37448184		
Банковские реквизиты:	Документ, удостоверяющий	
Р/с	личность (вид, серия (при	
BY41AKBB30120000032550000000	наличии), номер, дата выдачи,	
BIC AKBBBY2X	наименование государственного	
ОАО «АСБ Беларусбанк»	органа, его выдавшего,	
г. Минск, пр-т Независимости, 56	идентификационный номер (при	
	наличии) _____	
/В.Н.Гапанович		
_____	_____	_____
м.п.	(подпись физического лица)	м.п. (подпись руководителя)